

臺北市立桃源國民中學 114 學年度第 1 次校務會議紀錄

壹、時 間：114 年 8 月 29 日(星期五)上午 09 時 00 分整

貳、地 點：育才樓 1 樓多功能教室

紀錄：生淑梅

參、主 席：陳校長昭薇

肆、出席人員：如簽到單。

伍、主席致詞：應出席人數 18 人，實際出席人數 14 人，合於開會條件。

陸、主席宣布開會，並請司儀朗讀會議程序。

柒、認可議程

捌、確認前一次會議紀錄，並報告決議執行情形。

玖、提案討論：

提案一

提案單位：學務處/生教組

案由：臺北市立桃源國民中學學生請假規則實施要點，新增女性生理假別，提請討論。

說明：

- 一、依據114年5月14日北市教中字第1143061910號來函事件辦理。
- 二、為落實性別平等及策進保障女性學生申請生理假之權益，參考「性別工作平等法」第14條規定及「高級中等學校建教合作實施及建教生權益保障法」第24條第5項之意旨，明定生理假假別，修訂學生請假相關規定。故新增女性生理假，並為尊重個人生理隱私，該假別無需出示證明，但仍需完成紙本或線上請假手續。
- 三、臺北市立桃源國民中學學生請假規則實施要點(含附件一如何辦理請假、附件二學生請假單)同步新增生理假別。

討論：

- 一、學生請生理假是否併入事、病假計算及列入出缺勤計算？
- 二、學務處回應：公文內容未明確說明，會後與教育局做確認。

決議：議案經充分討論後無異議，照案通過，依說明事項辦理，本案附件資料不納入本會議紀錄之附件。

提案二

提案單位：學務處/生教組

案由：

- 一、臺北市立桃源國民中學學生獎懲實施要點修訂案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育局114年8月13日北市教學字第1143088376號來函事項辦理（如附件一）。
- 二、有關教育局來函，公告學生獎懲辦法最新版，有多項法條有做變動，配合辦理修正。

決議：議案經充分討論後無異議，照案通過，依說明事項辦理，本案附件資料不納入本會議紀錄之附件。

提案三

提案單位：輔導室/特教組

案由：國中及高中職之身心障礙及資賦優異類分散式資源班設置導師一案，提請討論。

說明：

- 一、依據臺北市政府教育局114年2月24日北市教特字第1143039668號函辦理。
- 二、臺北市國中及高中職之身心障礙及資賦優異類分散式資源班設置導師及每月核給導師職務加給一案，本校資源班1班，自114學年度開始增設1位資源班導師。
- 三、本校於114年6月3日特教組會議，114年6月26日主管會議先後通過臺北市立桃源國中資源班導師業務職掌(草案)，內容詳如附件一。

討論：

- 一、資源班導師是否需處理資源班學生輔導及個案狀況？若有資源班學生情緒爆發，當下應找資源班導師處理學生狀況？或是找原班導師處理學生狀況？這部分權責需釐清。
- 二、開學後請輔導室召開資源班導師會議，邀請資源班導師及資源班學生與會，會中說明資源班導師負責之相關事項及工作分配，並將決議告知學務處。另，普通班學生則因時因地制宜，依個案標準作業流程處理。
- 三、因資源班學生有各管師、資源班導師，若學生發生狀況時，由誰處理也需釐清。特殊個案請將IEP處理流程列出來，發生狀況第一時間

應通知那各單位？由誰處理？詳列流程。每一位特殊生應有其IEP團隊，請特教組重新檢視每一位特殊生IEP團隊成員，是否需心理師、專輔、醫師，依特殊生狀況調整IEP團隊成員。

決議：議案經充分討論後無異議，照案通過，依說明事項辦理，本案附件資料不納入本會議紀錄之附件。

提案四

提案單位：教務處/教學組

案由：臺北市立桃源國民中學114學年度第1學期行事曆草案，提請討論。

說明：

- 一、案經114年8月11日主管會議討論確認。
- 二、檢附114學年度第1學期行事曆草案如附件。

討論：

- 一、9/9日(二)9年級技藝教育課程說明會調整至9/10日(三)辦理。
- 二、9/15日(一)多元能力班開班(暫定)提早至9/8日(一)開班，(暫定)刪除。
- 三、10/3日(五)家長代表大會確定召開(晚上)，(暫定)刪除。
- 四、10/9日(四)校園霸凌防制委員會、性別平等教育委員會期初會議調整至10/7日(二)辦理。
- 五、10/14日(二)9年級校外教學(畢旅)行前說明會調整至10/9日(四)辦理。
- 六、10/20日(一)校慶二籌確認，(暫定)刪除。
- 七、增加10/31日(五)7年級班際大跳繩比賽(第7節)。
- 八、增加11/7日(五)8年級班際游泳比賽(第6、7節)。
- 九、1/19日(一)-1/20(二)第3次定期評量調整至1/16日(五)、1/19日(一)辦理。
- 十、1/20日(二)第5節健體期末考、第6節發教科書、第7節休業式，調整為1/19日第5節健體期末考、第6、7節打掃、1/20日(二)發教科書、休業式。
- 十一、1/20日(二)校務會議(1月)(16:00)改至(10:30)召開。
- 十二、增加1/20日(二)期末會議(11:20)。

決議：議案經充分討論後無異議，照案通過，依說明事項辦理，本案附件資料不納入本會議紀錄之附件。

拾、臨時動議

提案一

提案單位：輔導室/特教組

案由：資源班導師自114年8月1日追認導師職務核發起聘一案，提請討論。

說明：

- 一、依據臺北市政府教育局114年2月24日北市教特字第1143039668號函辦理。
- 二、臺北市國中及高中職之身心障礙及資賦優異類分散式資源班設置導師及每月核給導師職務加給一案，其辦法由各校校務會議定之。
- 三、本校資源班1班，自114學年度開始增設1位資源班導師。因校務會議訂於114年8月29日召開，資源班導師於8月1日已開始處理資源班學生相關事務，追認資源班導師職務核發起聘日自114年8月1日開始。

決議：議案經充分討論後有異議，經舉手表決，同意本提案者計10人，過出席成員半數以上同意，本提案照案通過。

拾壹、散會：上午 10 時 30 分。

臺北市立桃源國民中學 114 學年度第 1 次校務會議簽到單

時間：114 年 8 月 29 日(星期五)09 時 00 分

地點：育才樓 1 樓多功能教室

主席：陳昭薇校長

紀錄：生淑梅組長

單 位	職 稱	姓 名	簽 名
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中校長室	校長	陳昭薇	台北通簽到 09:00:43
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中教務處	教師兼 資訊組長	李明哲	
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中學務處	教師	蕭雅文	台北通簽到 08:57:20
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中學務處	教師兼 學務主任	魏廷州	台北通簽到 09:01:08
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中學務處	教師	張毅群	台北通簽到 08:57:53
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中學務處	教師	涂宛伶	台北通簽到 08:56:30
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中學務處	教師	林千惠	
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中總務處	出納組長	于智安	台北通簽到 08:54:14
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中輔導室	教師	鄭曲佑	台北通簽到 08:58:36
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中教務處	教師	蕭萱蓁	台北通簽到 09:00:53
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中學務處	教師兼 教務主任	蔡溪圳	
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中輔導室	教師	謝智宇	台北通簽到 09:10:44

臺北市政府教育局 國民中學桃源國中總務處	文書組長	生淑梅	台北通簽到 08:54:29
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中輔導室	教師兼 輔導主任	王怡文	
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中教務處	教師兼 資訊組長	李明哲	數位簽到 22:10:26
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中學務處	教師	林千惠	數位簽到 22:10:26
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中學務處	教師兼 教務主任	蔡溪圳	數位簽到 22:10:26
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中輔導室	教師兼 輔導主任	王怡文	數位簽到 22:10:45
臺北市政府教育局國民 中學桃源國中學生家長會	家長會代表	汪淑梅	數位簽到 22:10:45
臺北市政府教育局國民 中學桃源國中學生家長會	家長會代表	楊頌恩	數位簽到 22:11:32
臺北市政府教育局 國民中學桃源國中	學生代表	洪書涵	數位簽到 22:10:26

會議代碼：114635048

會議照片：

